



Chargé·e de Communication et Récolte de Fonds (H/F/X) – Mi-temps – CDI

La Porte Verte – Snijsboontje / Bruxelles

Contrat à durée indéterminée à mi-temps

Entrée en fonction : à convenir

Clôture des candidatures : 4 septembre 2026

Présentation de l'association

La Porte Verte accompagne depuis près de 50 ans les habitants de Bruxelles et de ses environs à travers une approche globale, humaine et solidaire. L'association développe de nombreuses actions dans les domaines de l'aide sociale, de l'aide alimentaire, de la petite enfance, de la formation, de l'intégration sociale et culturelle ainsi que de la lutte contre le décrochage scolaire.

Forte de plus de 40 collaborateurs répartis au sein de plusieurs services, La Porte Verte poursuit le développement de ses projets et de sa visibilité. Dans ce cadre, nous recherchons un·e Chargé·e de Communication et Récolte de Fonds afin de renforcer notre communication institutionnelle et soutenir le développement de nos ressources financières.

Fonction

Sous l'autorité du directeur et en collaboration étroite avec l'équipe Communication-Projets et le secrétariat, vous assurez la mise en œuvre de la stratégie de communication de l'association et contribuez au développement des actions de collecte de fonds. Vous participez également à la valorisation des projets portés par La Porte Verte auprès du grand public, des partenaires et des donateurs.

Vos missions principales

- Gestion des réseaux sociaux : Développement et animation de nos plateformes de réseaux sociaux.
- Fundraising : Prospection, communication avec les donateurs, encodage et suivi des attestations fiscales.
- Développement du réseau de donateurs : Expansion et engagement de notre communauté de donateurs

- Organisation d'événements : 20 km de Bruxelles, fête du personnel, drink de rentrée
- Gestion de base de données : développement et mise à jour des listes de diffusion (mailing list et adresses postales).
- Alimentation du site internet : Création et mise à jour de contenu.
- Création de documents et supports visuels.
- Participation à l'élaboration de nouveaux projets : Contribuer à la création et à la mise en œuvre de nouvelles initiatives.
- Représentation de l'asbl : Représenter l'asbl auprès des partenaires et lors d'événements externes.

Profil recherché

Conditions obligatoires

- Au minimum niveau Bachelier en Communication, Marketing, Gestion de projet ou en lien avec la fonction ; et avoir une expérience relevante de +/-2 ans
- Être dans les conditions ACS.
- Adhérer aux valeurs et à la mission de La Porte Verte.

Compétences et qualités attendues

- Sensibilité aux questions sociales et adhésion aux valeurs du secteur associatif.
- Compétences en communication digitale : Connaissance de MailChimp, Publisher et Canvas.
- Aisance avec les outils informatiques : Maîtrise de la suite Office (Word, Excel, PowerPoint).
- Excellente capacité rédactionnelle : Aptitude à rédiger des contenus clairs et engageants.
- Excellente capacité relationnelle : Capacité à interagir positivement avec divers interlocuteurs (donateurs privés, entreprises, communautés)
- Proactivité et réactivité : Être capable d'anticiper les besoins et de répondre rapidement aux demandes.
- Autonomie et organisation : Capacité à gérer plusieurs tâches simultanément de manière rigoureuse.
- Sens du social et des valeurs de l'association
- Disponibilité : Capacité à répondre dans l'urgence et à s'adapter aux situations imprévues.
- Rigueur et précision : Souci du détail dans l'exécution des tâches.
- Connaissance du néerlandais : Un atout considérable.

Atouts

- Être dans les conditions **ACS** est un plus.
- Connaissance du néerlandais.
- Expérience en fundraising ou en gestion de campagnes de dons.
- Expérience dans le secteur non marchand ou associatif.

Nous offrons

- Un job qui a du sens à fort impact social, avec de nombreux projets innovants
- Une équipe dynamique dans un environnement multiculturel et stimulant
- Contrat à durée indéterminée à temps partiel
- Une rémunération en accord avec les barèmes du secteur CP 330.02 (+ prime de fin d'année)
- Intervention déplacement domicile-lieu de travail (dont STIB à 100%)
- Laptop et Smartphone mis à disposition
- Possibilités de formation
- Horaires à convenir

Modalités de candidature

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Mr. Haquin sur l'adresse recrutement@porteverte.be.

Date limite de réception des candidatures : **4 septembre 2026**.

Seules les candidatures correspondant au profil recherché seront recontactées.